



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

26.04.2022

№ 163а

О проведении региональных диагностических работ для обучающихся общеобразовательных организаций городского округа Королёв Московской области в 2022 году

В соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области от 22.04.2022 № Р-286 «О проведении диагностических работ для обучающихся общеобразовательных организаций Московской области в 2022 году», в целях обеспечения мониторинга индивидуального уровня образовательных достижений обучающихся в рамках работы по повышению качества общего образования, а также для развития и совершенствования региональных муниципальных механизмов управления качеством образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу контроля качества образования (Прохорова Е.В.):
 - 1.1 Организовать работу по подготовке и проведению региональных диагностических работ (далее – РДР) для обучающихся общеобразовательных организаций городского округа Королёв согласно Регламенту в следующие сроки:
 - 29.04.2020 – по учебному предмету «химия» (в электронном виде в режиме онлайн) для обучающихся 10 классов с углублённым изучением химии МБОУ «Гимназия № 3 им. Л.П. Данилиной», «Гимназия № 5», СОШ № 1, 3, 13, ГАОУ МО «ЛНИП»;
 - 12.05.2022 – метапредметная работа РДР для обучающихся 8 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках);
 - 16.05.2022 – по учебному предмету «физика» (в электронном виде в режиме онлайн) для обучающихся 10 классов с углублённым изучением физики МАОУ «Гимназия № 9», «Лицей № 19», МБОУ «Гимназия № 3 им. Л.П. Данилиной», «Гимназия № 5», «Гимназия № 17», «Лицей № 4», «Лицей № 5», СОШ № 1, ГАОУ МО «ЛНИП»;
 - 17.05.2022 – по учебному предмету «биология» (в электронном виде в режиме онлайн) для обучающихся 10 классов с углублённым изучением биологии МБОУ «Гимназия № 3 им. Л.П. Данилиной», «Гимназия № 5», СОШ № 1, 3;
 - 18.05.2022 (резервная дата) – метапредметная работа РДР для обучающихся 8 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках);
 - 19.05.2022 (резервная дата) – по учебному предмету «физика» и «химия» (в электронном виде в режиме онлайн) для обучающихся 10 классов с углублённым изучением физики и химии МАОУ «Гимназия № 9», «Лицей № 19», МБОУ «Гимназия № 3 им. Л.П. Данилиной», «Гимназия № 5», «Гимназия № 17», «Лицей № 4», «Лицей № 5», СОШ № 1, 3, 13, ГАОУ МО «ЛНИП»;

20.05.2022 (резервная дата) – по учебному предмету «биология» (в электронном виде в режиме онлайн) для обучающихся 10 классов с углублённым изучением биологии МБОУ «Гимназия № 3 им. Л.П. Данилиной», «Гимназия № 5», СОШ № 1, 3;

1.2 Осуществлять организационно-технологическую поддержку образовательным организациям технического сопровождения по подготовке и проведению РДР.

1.3 Организовать мероприятия по обеспечению объективности проведения РДР. Включая организацию видеонаблюдения за проведением РДР в режиме офлайн.

1.4 Определить местом хранения бумажных заполненных бланков участников РДР и видеоматериалов – общеобразовательные организации (срок хранения – до 01.04.2023).

1.5 Подготовить сводный анализ по итогам результатов РДР.

2. Директору МБУ ДПО «УМОЦ» (Черкашиной О.М.):

2.1 Обеспечить использование РДР для выявления профессиональных дефицитов педагогов и планирования мер по устранению выявленных дефицитов.

3. Директорам общеобразовательных учреждений:

3.1 Назначить ответственных администраторов, технических специалистов и экспертов по проверке РДР.

3.1 Обеспечить:

проведение РДР согласно Регламенту в установленные сроки;

использование РДР для выявления профессиональных дефицитов педагогов и планирования мер по устранению выявленных дефицитов, для организации индивидуальной работы с обучающимися

3.2 Организовать:

мероприятия по обеспечению объективности проведения РДР, включая:

- функционирование системы видеонаблюдения в аудиториях проведения диагностических работ в режиме офлайн;

- привлечения общественных наблюдателей;

информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения РДР (в том числе цель проведения работы и использование результатов);

работу по информированию участников РДР и их родителей (законных представителей) с результатами работ в течение трёх рабочих дней после опубликования результатов в личном кабинете администратора общеобразовательной организации в ЕАИС ОКО.

3.3 Определить:

изменения текущего расписания занятий общеобразовательных учреждений в дни проведения РДР;

места хранения бумажных заполненных бланков участников РДР и видеоматериалов – (срок хранения – до 01.04.2023).

3.4 Подготовить и представить в отдел контроля качества образования анализ результатов РДР.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета образования Н.В. Сушилину.

Председатель Комитета образования



И.В. Ваврик